

แบบรายงานการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

(รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ. 2566) ของ คณะวิทยาการจัดการ (คณะวิชา/หน่วยงาน)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

กลยุทธ์	มาตรการ/แผนการดำเนินการ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	ผลการดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
1. ปรับฐานความคิดให้นักศึกษาสามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม	1.1 มุ่งเน้นการปลูกฝังจิตสำนึกให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจและสามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม	1.1.1 คก.ศึกษาดูงานการคลังสาธารณะกับการปกครองท้องถิ่นไทยรูปแบบพิเศษ : ต้นแบบการบริหารจัดการภาครัฐที่ดี	(1) เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้นอกห้องเรียน และเพิ่มทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life Long Learning) สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (2) เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการคลังสาธารณะและองค์กรปกครองท้องถิ่นไทยรูปแบบพิเศษ	ต.ศ.65-ก.ย.66	1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 2. ผลประเมินโครงการ	ร้อยละ 70 3.5	45,480	(1) นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 89 (2) ระดับความพึงพอใจ 4.45	
		1.1.2 คก.ชุดความรู้การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะเพื่อการพัฒนา	(1) เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ (2) เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้ความเข้าใจรูปแบบการประเมินผลนโยบายสาธารณะ (3) เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจแนวโน้มและทิศทางการวิเคราะห์นโยบายสาธารณะในอนาคต			ร้อยละ 70 3.5	7,220	(1) นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 100 (2) ระดับความพึงพอใจ 4.45	
2. ส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการกล่อมเกลாதงสังคมเพื่อต้านทุจริต	2.1 ส่งเสริมให้บุคลากรได้ทราบถึงกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน			ต.ศ.65-ก.ย.66	2.1 ร้อยละของจำนวนคณะวิชา/หน่วยงาน ที่จัดโครงการ/กิจกรรม ที่พัฒนาบุคลากรใหม่	ร้อยละ 85		ไม่มีการดำเนินงาน	

ยุทธศาสตร์ที่ 2 สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

กลยุทธ์	มาตรการ/แผนการดำเนินการ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	ผลการดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
1. วางมาตรการเสริมในการสกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบายบนฐานธรรมาภิบาล	1.2 มีการดำเนินการประชาสัมพันธ์นโยบายของมหาวิทยาลัยแก่บุคลากร	1.2.1 กิจกรรมคณบดีพบประชาคม 1.2.2 กิจกรรมคณบดีพบคณาจารย์ประจำสาขาวิชา 1.2.3 ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ 1.2.4 ประชุมกรรมการผู้บริหารคณะฯ	(1) เพื่อประชาสัมพันธ์นโยบายของมหาวิทยาลัยแก่บุคลากรทราบ	ต.ศ.65-ก.ย.66	1.2 มีการเผยแพร่ นโยบายจากผู้บริหาร ลงสู่ผู้ปฏิบัติงาน	มี	-	(1) ผู้บริหารสื่อสารนโยบายผ่านกิจกรรมต่างๆ และบุคลากรทราบถึงนโยบายของมหาวิทยาลัย	
	1.3 มีการจัดเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับนโยบายที่มหาวิทยาลัยกำหนด	1.3.1 มีการจัดช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับนโยบายที่มหาวิทยาลัยกำหนด	(1) เพื่อให้บุคลากรทราบถึงนโยบายของมหาวิทยาลัยและนำมาปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง	ต.ศ.65-ก.ย.66	1.3 มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนโยบายที่มหาวิทยาลัยกำหนดแก่บุคลากร	มี	-	(1) มีช่องทางทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ซึ่งมีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน เช่น ช่องทาง d-Saraban e-mail และ Line official ของคณะฯ	

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

กลยุทธ์	มาตรการ/แผนการดำเนินการ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	ผลการดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
2. สร้างกลไกการป้องกันเพื่อยับยั้งการทุจริตและพัฒนา นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อลดการทุจริต	2.1 ส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ร่วมกัน ร่วมกันระหว่างหน่วยงาน ในการตรวจสอบและยับยั้งการดำเนินงาน ที่อาจสื่อไปในทางทุจริตหรือมีแนวโน้ม จะเกิดผลเสียอย่างร้ายแรง	คณะตรวจสอบและยับยั้งการดำเนินงานที่อาจสื่อไปในทางทุจริต 2.1.1 ห้ามบุคคลากรใช้บัตรเครดิตส่วนตัวในการใช้จ่าย กิจกรรมของคณะ 2.1.2 ห้ามเปิดบัญชีส่วนบุคคลเพื่อช่องทางรับเงิน เช่น ระบุทุนวิจัย รับค่าลงทะเบียนนักศึกษา 2.1.3 คณะวิชาออกประกาศคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การสนับสนุนเงินทุนเป็นเงินรางวัลให้แก่บุคลากร ในการเผยแพร่ ผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ และระดับชาติ	(1) เพื่อยับยั้งการดำเนินงานที่สื่อไปในทางทุจริต	ต.ศ.65-ก.ย.66	2.1คณะวิชา/หน่วยงาน มีการควบคุมภายใน ด้านการบริหารความ เสี่ยงจะเกิดการทุจริต ในหน่วยงาน	มี	-	(1) บุคลากรนำไปปฏิบัติไม่มีผู้ฝ่าฝืน	
	2.2 มีการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อลดการทุจริต	2.2.1 คณะปรับปรุงแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม โครงการให้อยู่ในรูปแบบของออนไลน์	(1) พัฒนาระบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม	ต.ศ.65-ก.ย.66	2.2 มีระบบนวัตกรรม/เทคโนโลยีสารสนเทศ	มี	-	(1) มีแบบฟอร์มขออนุญาตจัดโครงการ ขออนุมัติงบประมาณโครงการ และขออนุญาตเดินทางไปราชการ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจาก จากหัวหน้าสาขา และคณบดี	